

1. 도서관

가. 설립일자

- 1953. 09. 의과대학 본관(학동캠퍼스) 2층에서 4,000여 권의 수증도서로 발족
- 1958. 01. 국립 전남대학교 중앙도서관으로 개칭
- 1981. 04. 전남대학교 도서관으로 개칭

나. 설립목적

교수·학생 등 대학 구성원의 교육 및 연구에 필요한 자료의 수집·정리·보존 및 서비스 제공으로 교육 및 연구력 향상에 기여하며, 지역 주민에게 개방하여 지역사회와 소통하고 지역정보 격차를 해소하는 지식정보센터의 역할 수행

다. 조 직



라. 현 황

도서관 본관 및 정보마루, 별관, 분관, 여수캠퍼스도서관을 합하여 41,242m² 규모에 열람석 6,100석 및 200만여 권의 장서와 800여 종의 연속간행물, 65종의 전자 자료를 소장하고 있으며, 각종 멀티미디어 자료와 온라인 DB, 전자저널, eBook을 도입·제공하는 등 새로운 정보기술을 적극 수용하여 21세기 지식정보 시대에 부응한 전자도서관 체제 구축

(1) 단행본 현황

구분	총류	철학	종교	사회과학	언어	순수과학	응용과학
장서수	99,537	76,966	30,663	424,145	62,987	132,190	353,164
예술	문학	역사	고서	학위논문	eBook	비도서	계
91,877	239,683	125,637	31,070	111,615	202,047	40,171	2,021,752

(2) 연속간행물 및 전자자료 현황

구분	(인쇄)연속간행물			전자자료		
	국내	국외	계	국내	국외	계
종수	579	249	828	17	48	65

마. 이용안내

(1) 서비스 대상

우리 대학 교직원, 재학생, 외부(일반인) 이용증 소지자와 기타 관장의 허가를 얻은 일반인은 자료의 열람 및 대출 가능

(2) 이용 시간 및 휴관일

(가) 도서관 본관/정보마루/별관

구분	평일	토요일
이용 시간	본관	09:00-18:00
	정보마루	09:00-20:00
휴관일	공휴일, 개교기념일 (단, 도서관장이 필요에 따라 조정가능)	
자유열람실(별관)	06:00-24:00 (특별한 사유가 없는 한 연중무휴)	

(나) 분관 및 여수캠퍼스도서관

구분	의학도서관, 법학도서관, 치의학도서관, 여수캠퍼스도서관
이용 시간	평일 09:00-18:00
휴관일	토요일, 공휴일, 개교기념일(단, 도서관장이 필요에 따라 조정 가능)

(3) 자료 대출

(가) 신분별 대출기간 및 책수(학생증 및 도서관 이용증 필참)

구 분	대출기간 및 책수	대출연기
전임교원	40책 90일	2회 연장 가능 (단, 연체 또는 예약 도서의 경우 연장 불가)
직원, 교환·객원·명예교수, 전임연구원, 강사, 조교, 광주·전남 특 독서클럽 회원	30책 60일	
계약직원, 일반연구원, 강사(평생·언어교육원)	10책 30일	
대학원생(수료자 포함)	20책 30일	
학부생	10책 15일	
외부이용자	5책 15일	

(나) 대출 자료의 범위

국내·외 단행본 도서 및 eBook에 한하여 대출가능하며, 참고도서(R), 연속간행물(P), 학위논문(TD, TM), 지도(MA), 교사자료(U), 고한서(C), 비도서 자료 등은 관내열람만 가능

(다) 대출 절차

■ 일반도서

도서관 홈페이지의 소장자료 검색 후 서가에서 원하는 도서를 찾아 이용증과 함께 본관 2층 및 정보마루 3층 대출반납실에 제시 후 대출, 또는 자동대출기 및 전남대 도서관 어플 이용 직접 대출

■ eBook(전자책)

eBook은 PC, 스마트폰, 전자책단말기로 이용할 수 있으며, 신분에 상관없이 3권 7일 대출, 1회 연장 가능

○ 도서관 홈페이지 로그인 → 자료검색 → 상세정보 → URL 주소 클릭 → '대출하기' 클릭

(라) 대출 상황 조회 및 기간 연장

대출 받은 자료는 2회까지 연장 가능하며 연장 신청한 날로부터 본인의 대출기간만큼 반납예정일 연장

○ 도서관 홈페이지 → My Library → 대출/예약/연장 관리 → 대출/연장 → 연장할 도서 체크 후 '대출연장' 버튼 클릭

(마) 반납

대출한 도서는 반납예정일내에 대출반납실이나 도서자동반납기에 반납하고, 반납 후 처리결과 반드시 확인

(4) 자료검색 방법

- (가) 도서관 홈페이지에서 도서관 소장자료(단행본, 저널, 학위논문, 비도서자료) 및 전자자료(저널, 학술논문) 통합 검색 후 원문(full-text) 다운로드 가능
- (나) 소장자료 검색 및 이용 방법
 - 도서관 홈페이지 검색창에서 [소장자료 검색] 탭 클릭 → 검색어 입력 → 자료명 클릭 → 상세정보 확인
 - 찾는 자료의 청구기호와 소장처 및 대출가능 여부 확인 후 직접 대출
 - 검색 후 상세화면에서 소장처에 '중앙도서관/밀집서고' '[별관]보존자료실' '기증문고실'로 표시된 자료는 'P 보존/밀집/기증 자료 신청' 버튼을 클릭하여 신청
- (다) 전자자료 검색 방법
 - 도서관 홈페이지 검색창에서 [학술논문/소장자료검색] 탭 클릭 → 검색어 입력 → 검색 결과 확인
 - 도서관 홈페이지 → [전자자료] → [학술DB] → 주제별 학술DB 선택 후 검색
 - 검색 결과 '온라인(원문) 이용가능' 자료의 경우 이용 가능한 웹페이지로 연결

(5) 상호대차 서비스(원문복사, 단행본 대출)

우리 도서관에 소장하고 있지 않는 자료를 국내·외 타 도서관에 의뢰하여 제공받는 서비스

(가) 자료 신청 및 수령

- Web을 통한 직접 신청
 도서관 홈페이지 → [도서관서비스] → [상호대차/원문복사 신청·조회]
 - 한국교육학술정보원(KERIS), 과학기술지식인프라(ScienceON)에 회원가입 후 원문 신청
- 도서관에 직접 방문 또는 이메일 신청
- 자료 도착 통보를 받은 후 직접 방문하여 신청한 곳에서 이용료를 정산 후 수령

구 분	광주캠퍼스	여수캠퍼스
위 치	도서관 본관 상호대차실(2층)	도서관 연속간행물실(3층)
전화번호	062-530-3535	061-659-6610
Fax번호	-	061-659-6609
e-Mail	library@jnu.ac.kr	yosulib@jnu.ac.kr

(나) 타 기관 자료 이용 방법

- 광주·전남지역 대학도서관 자료 이용
 학생증 또는 신분증을 지참하고 <자료공동이용증>을 상호대차실에서 교부받은 후 직접 방문하여 자료 대출(5책 30일 대출)
- 광주·전남 이외 지역 도서관을 본인이 직접 방문할 경우
 도서관 홈페이지 로그인 후 도서관서비스에서 타기관 열람의뢰서를 발급받아 해당 기관에 제출(도서 대출 불가)

(6) 실별 이용안내

위 치		실 명	소장자료 및 서비스		
본관	2층	대출반납실	자료 대출 및 반납, 보존서고·분관대출 신청자료, 예약자료, 팔림자료		
		상호대차실	우리 도서관에 없는 자료의 복사 및 대출 서비스		
		1자료실	총류·철학·종교 자료, 신문		
		교육연구지원실	교수 연구지원서비스		
	3층	2~3자료실	사회과학·언어학·순수과학·응용과학 자료, 지도자료, 지정도서, 장애인 열람실		
	4층	4~5자료실	응용과학·역사 자료, 연속간행물, 참고도서, L(대형도서),AL(앨버타대학),WB세계은행,UN도서		
		교사자료실	우리대학 교수의 저서, 연구소 간행물		
	5층	보존논문실	국내외 연속간행물 기간호		
		고문헌자료실	고서, 고문서, 귀중본		
고서영인본실		조선왕조실록, 승정원일기, 사고전서, 문집, 족보류			
정보마루	1층	동편	컨퍼런스홀	회의, 세미나, 행사 공간	
		서편	그룹스터디룸	그룹 토의 및 학습공간	
			프레젠테이션룸	학술정보교육실	학술정보 활용교육 공간
			학술정보교육실	장애인학습지원실	장애인 학습 지원 공간
	2층	동편	클라우드룸, 다락방	개인 열람 공간	
		서편	멀티미디어존	비도서자료 열람, 멀티미디어 제작 및 편집	
	3층		대출반납실	도서 대출·반납, 야간 자료 대출	
			크리에이티브파크	예체능자료	
	4층		크리에이티브파크	문학자료	
			개인 캐럴	개인 학습 공간(20실)	
별관	앞동 2-3층	자유열람실, 보존자료실	제2-4열람실, 보존서고, 휴게실, 무인복사실, 매점		
	뒷동 1-4층	자유열람실, 보존자료실	제5-13열람실, 보존서고		
여수 캠퍼스 도서관	2층	전자정보실	인터넷 검색, 동영상 강의 수강		
	3층	연속간행물실	참고자료, 사진, 연속간행물, 보고서 등 여수캠퍼스 도서관에 없는 자료의 복사서비스		
	4층	대출반납데스크	자료대출 및 반납, 단행본 열람		
		주제자료실	인문사회과학실 / 어문학자료실 / 자연공학예체능실		
	5층	밀집서고	2000년 이전 자료 및 이용빈도가 낮은 자료 등		
논문실		학위논문, 대학 발행 논문 등			

위 치	실 명		소장자료 및 서비스
분관	화순캠퍼스 의생명과학융합센터 교육정보동 3층	의학도서관	의학관련 단행본, 참고자료, 연속간행물 등
	법학전문 대학원1-2층	법학도서관	법학관련 단행본, 참고자료, 연속간행물 등
	치의학전문대학원 9층	치의학도서관	치의학관련 단행본, 참고자료, 연속간행물 등

(7) 이용자 준수사항

- 도서관 이용 시에는 학생증(모바일 포함) 또는 신분증을 제시해야 합니다.
- 도서관 자료 및 시설물을 소중히 이용해야 합니다.
- 열람실 내에서는 흡연 및 휴대전화 사용을 금합니다.
- 도서관 별관 및 정보마루 열람실은 좌석 발권 후 이용해야 합니다. 다만, 자료실 등의 자유열람실은 예외로 합니다.
- 도서관 이용규정을 준수해야 하며, 위반한 경우 제재를 받을 수 있습니다.
- 홈페이지: <http://lib.jnu.ac.kr/>(광주캠퍼스), <http://yosulib.jnu.ac.kr/>(여수캠퍼스)
- 문의전화: (062)530-3571 ~ 2/3551~2(광주캠퍼스), (061)659-6601(여수캠퍼스)