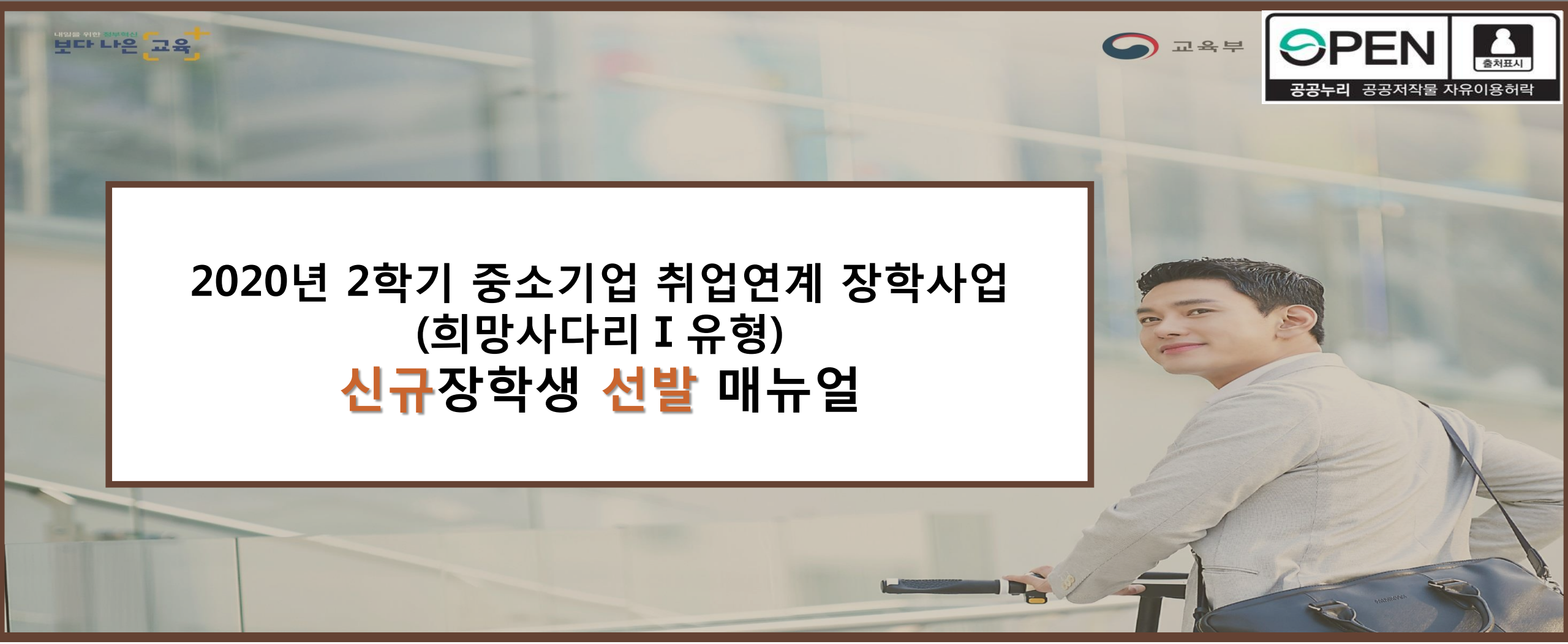
내일을 위한 정부혁신
보다 나은 교육+
교육부
OPEN 출처표시
공공누리 공공저작물 자유이용허락



2020년 2학기 중소기업 취업연계 장학사업 (희망사다리Ⅰ유형) 신규장학생 선발 매뉴얼

한국장학재단 취업연계장학부

학생신청 기간(기존): 2020. 8. 26. ~ 9. 9.

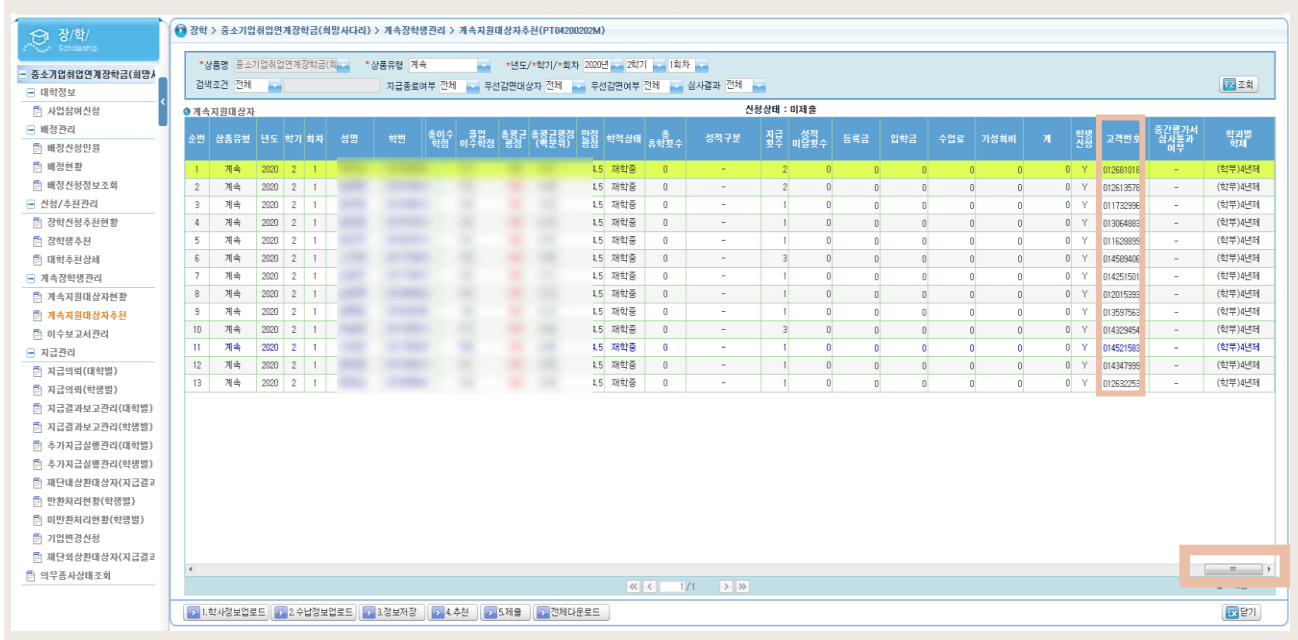
학생신청 기간(연장): 2020. 9. 14. ~ 9. 25.

"당신의 꿈은 반드시 이루어집니다"

푸른등대 한국장학재단

고객번호 확인하는 방법





학교는 학번, 재단은 고객번호!

- 학번은 동일한 학번을 사용하는 서로 다른 대학의 장학생들을 식별할 때 어려움이 있음
- 재단의 기본 검색은 고객번호로 시작함

재단 문의 시 고객번호를 말씀해주시면
보다 신속하게 응대해드릴 수 있습니다^^

1. 추천화면에서 확인

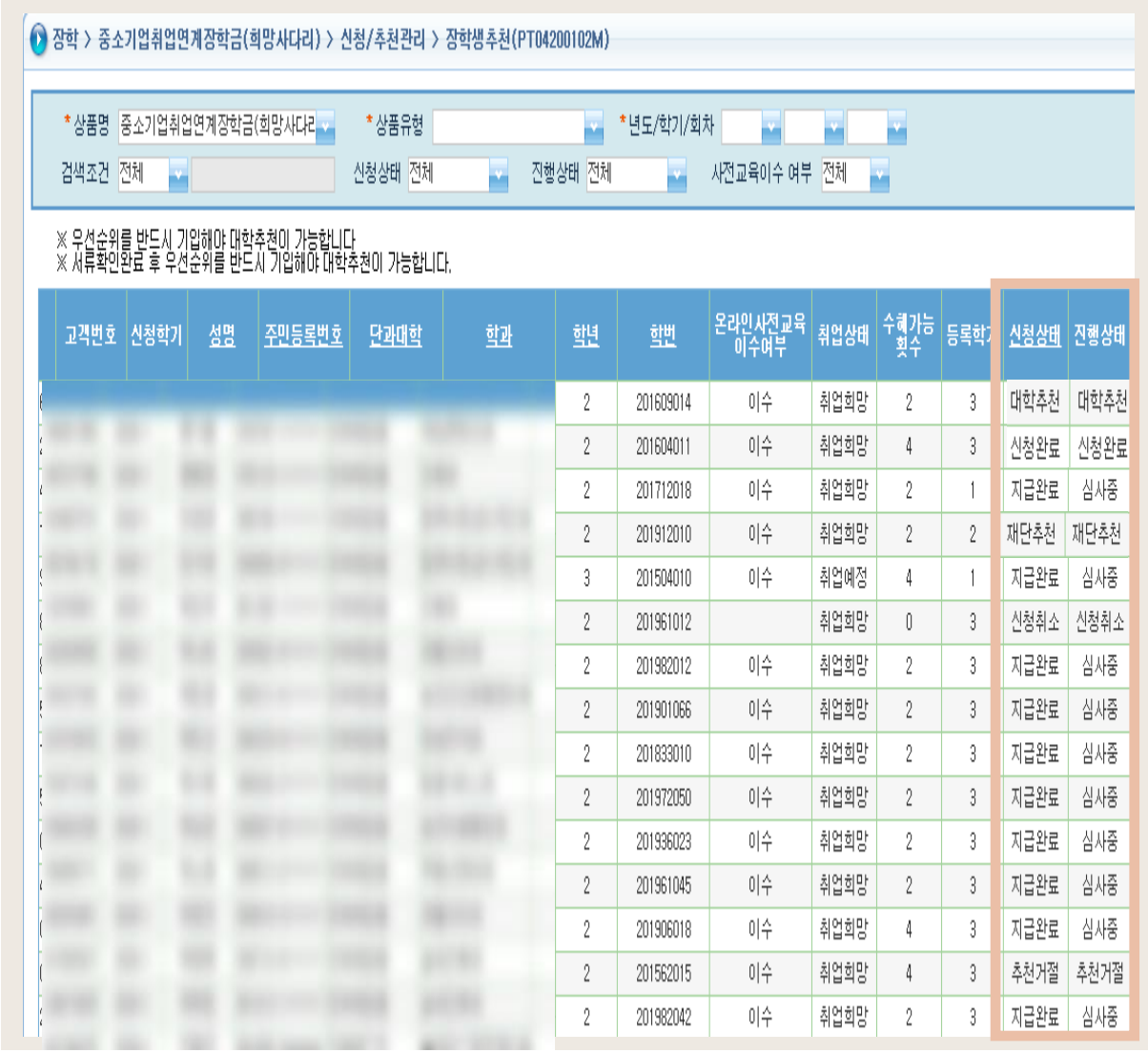
(신규) 장학생추천
(계속) 계속지원대상자추천
☞ 스크롤 옆으로 넘기면
'고객번호' 확인 가능

2. 지급관리에서 확인

지급의뢰(학생별)
지급결과보고관리(학생별)
추가지급실행관리(학생별) 등

푸른등대 한국장학재단

신청상태에 대해서



고객번호	신청학기	성명	주민등록번호	단과대학	학과	학년	학번	온라인사전교육 이수여부	취업상태	수혜가능 횟수	등록학	신청상태	진행상태
						2	201609014	이수	취업희망	2	3	대학추천	대학추천
						2	201604011	이수	취업희망	4	3	신청완료	신청완료
						2	201712018	이수	취업희망	2	1	지급완료	심사중
						2	201912010	이수	취업희망	2	2	재단추천	재단추천
						3	201504010	이수	취업예정	4	1	지급완료	심사중
						2	201961012		취업희망	0	3	신청취소	신청취소
						2	201982012	이수	취업희망	2	3	지급완료	심사중
						2	201901066	이수	취업희망	2	3	지급완료	심사중
						2	201833010	이수	취업희망	2	3	지급완료	심사중
						2	201972050	이수	취업희망	2	3	지급완료	심사중
						2	201936023	이수	취업희망	2	3	지급완료	심사중
						2	201961045	이수	취업희망	2	3	지급완료	심사중
						2	201906018	이수	취업희망	4	3	지급완료	심사중
						2	201562015	이수	취업희망	4	3	추천거절	추천거절
						2	201982042	이수	취업희망	2	3	지급완료	심사중

신규장학생 선발 절차

학생신청 → 대학심사 → 재단심사 → 지급

단계별 신청상태 유형

학생신청
① 신청완료
② 신청취소

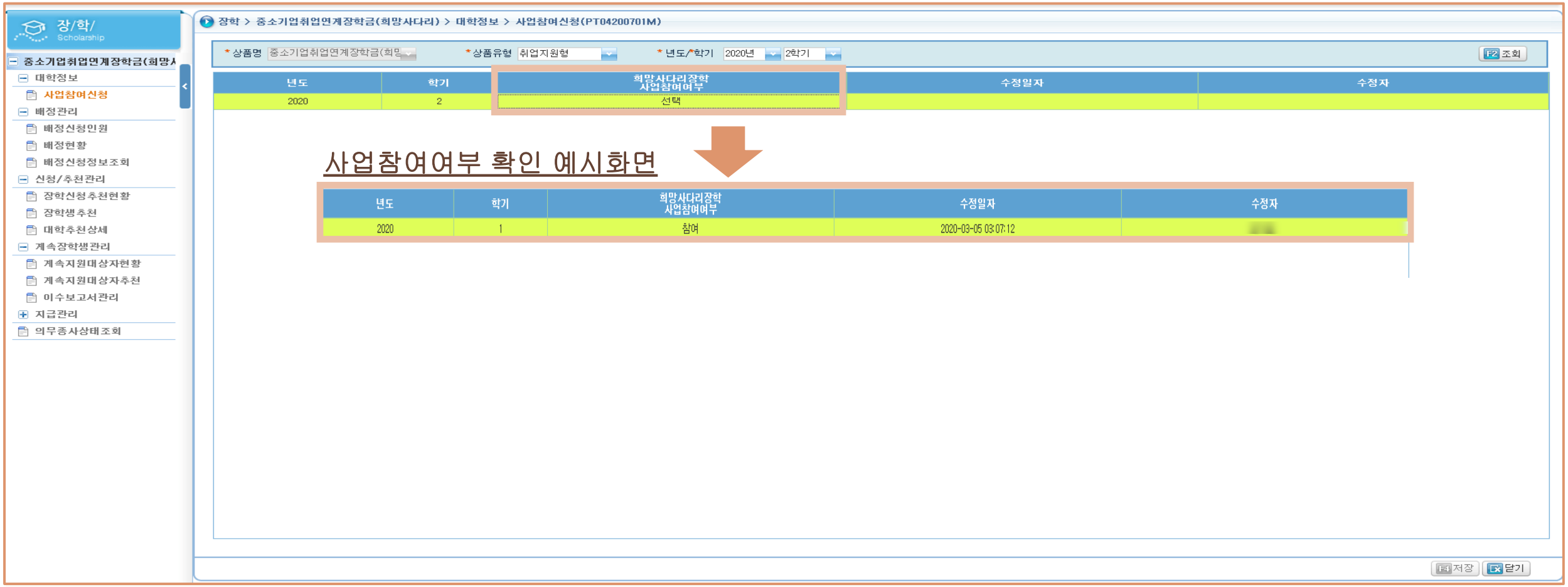
대학심사
① 대학추천
② 추천거절

재단심사
① 재단추천

지급
① 지급완료

신청상태는 **다음 단계로 넘어갈 시에만** 변경됩니다.

EX 한 학생만 신청상태가 대학추천에서 머무르고 있을 경우
☞ 재단심사 시 탈락사유가 발생하여 재단추천을 받지 못한 것



0 사업참여 신청 및 확인

① **(경로)** 관리자포탈 > 장학 > 중소기업취업연계장학금(희망사다리) > 대학정보 > 사업참여신청

② **(방법)** 상품유형(취업지원형/창업지원형) 및 연도/학기(2020년/2학기) 선택 후 조회 → 사업참여여부 선택 후 저장

※ 취업지원형, 창업지원형 각각 별도 사업참여 신청 필요

③ 수정일자와 수정자가 나오는 것으로 **사업참여여부** 확인 가능

푸른등대 한국장학재단



1 신규장학생 배정인원 확인

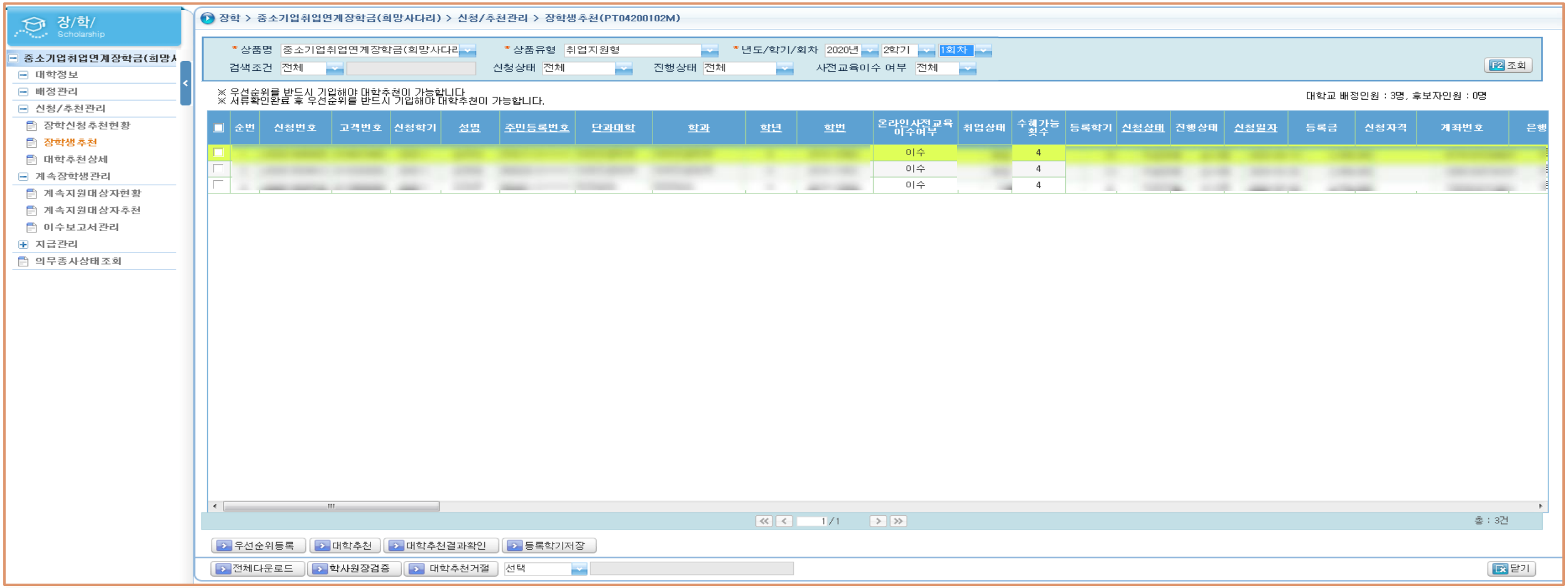
① **(경로)** 관리자포탈 > 장학 > 중소기업취업연계장학금(희망사다리) > 배정관리 > 배정현황

② **(방법)** 상품유형(취업지원형/창업지원형) 및 연도/학기/회차(2020년-2학기-1회차) 선택 후 조회

※ <u>취업지원형, 창업지원형 각각 별도 확인 요망</u>

③ 유형별 배정인원과 후보자인원 확인

푸른등대 한국장학재단



2 신규장학생 신청자 확인

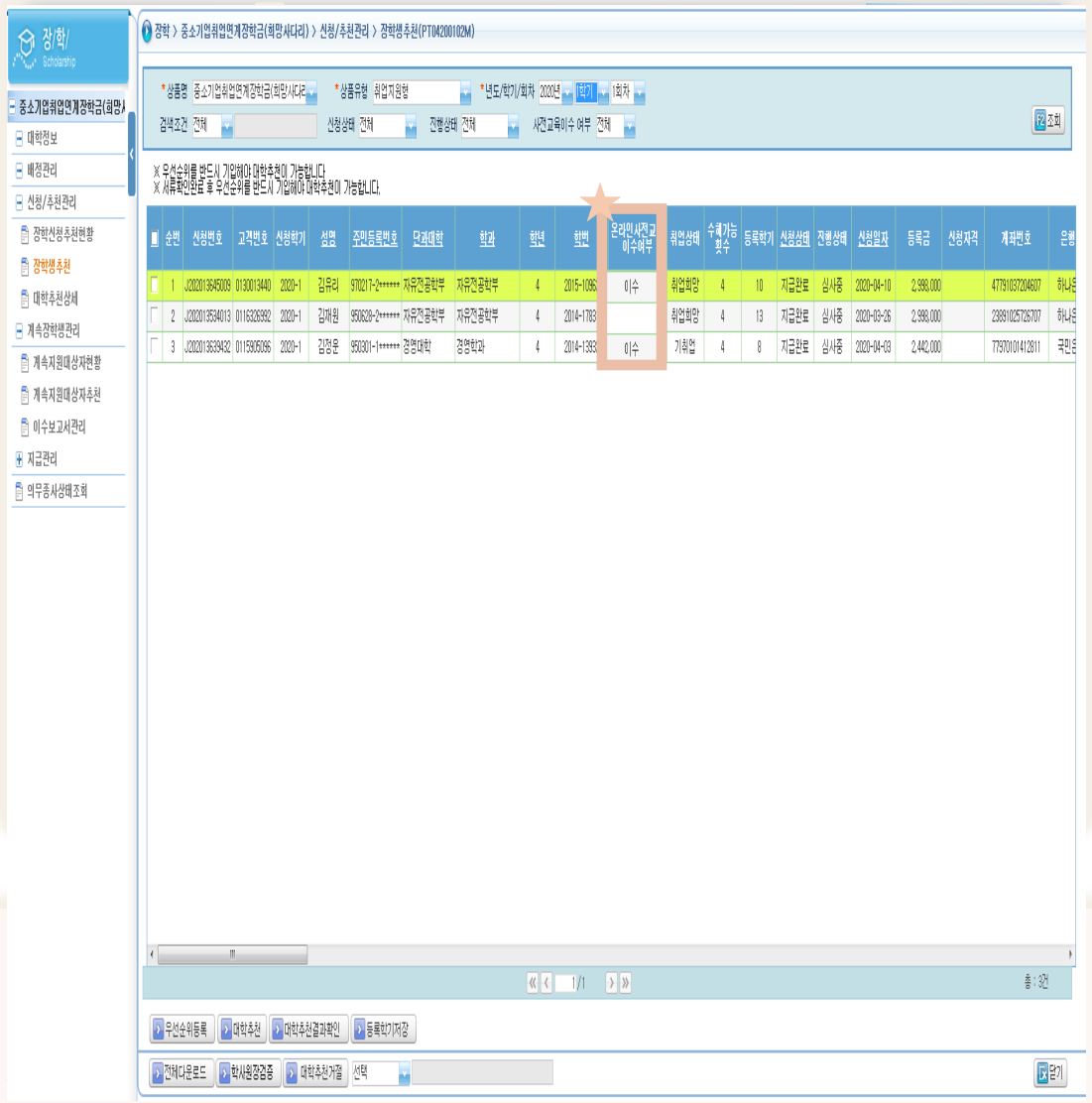
① **(경로)** 장학 > 중소기업취업연계장학금(희망사다리) > 신청/추천관리 > 장학생추천

② 상품유형(취업지원형/창업지원형) 및 연도/학기/회차(2020년/2학기/1회차) 선택 후 조회

푸른등대 한국장학재단

Part 1

FAQ 온라인사전교육과 배정인원의 관계



온라인사전교육 이수는 필수 사항입니다.

학생이 재단 홈페이지에서 장학금 신청 시 온라인사전교육을 마지막 단계에서 되어있으며, 미이수 시 인원배정에서 제외함

질문 ① 신청인원 대비 100% 인원배정 되었다고 들었는데, 조회된 인원보다 배정된 인원 수가 적어요

- 온라인사전교육 이수는 학생들의 선택이 아닌 필수 요소
- 온라인사전교육 이수자에 한해서 인원배정을 고려함

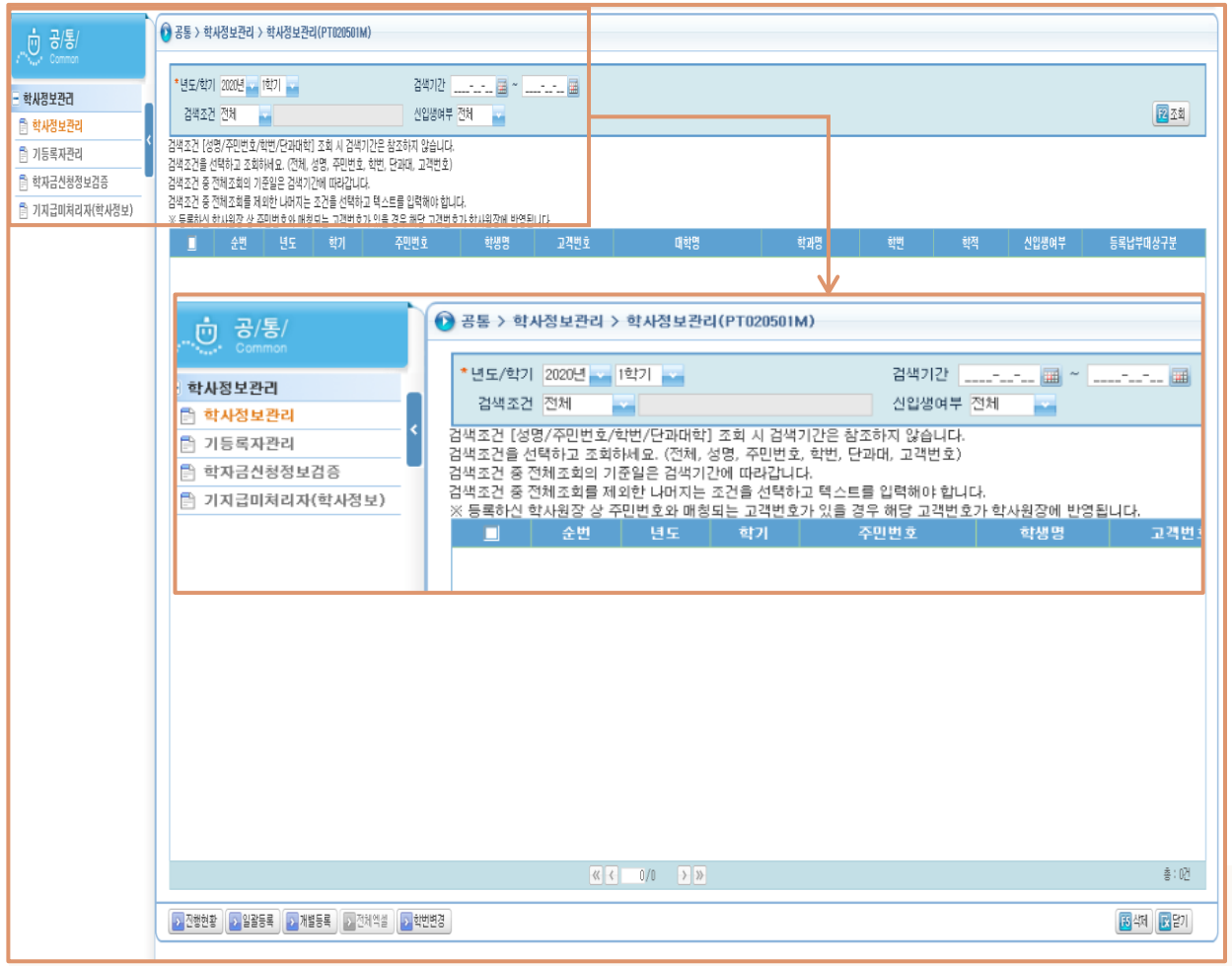
☜ 제시된 사례에서는 배정인원: 3명이 아닌 2명일 것

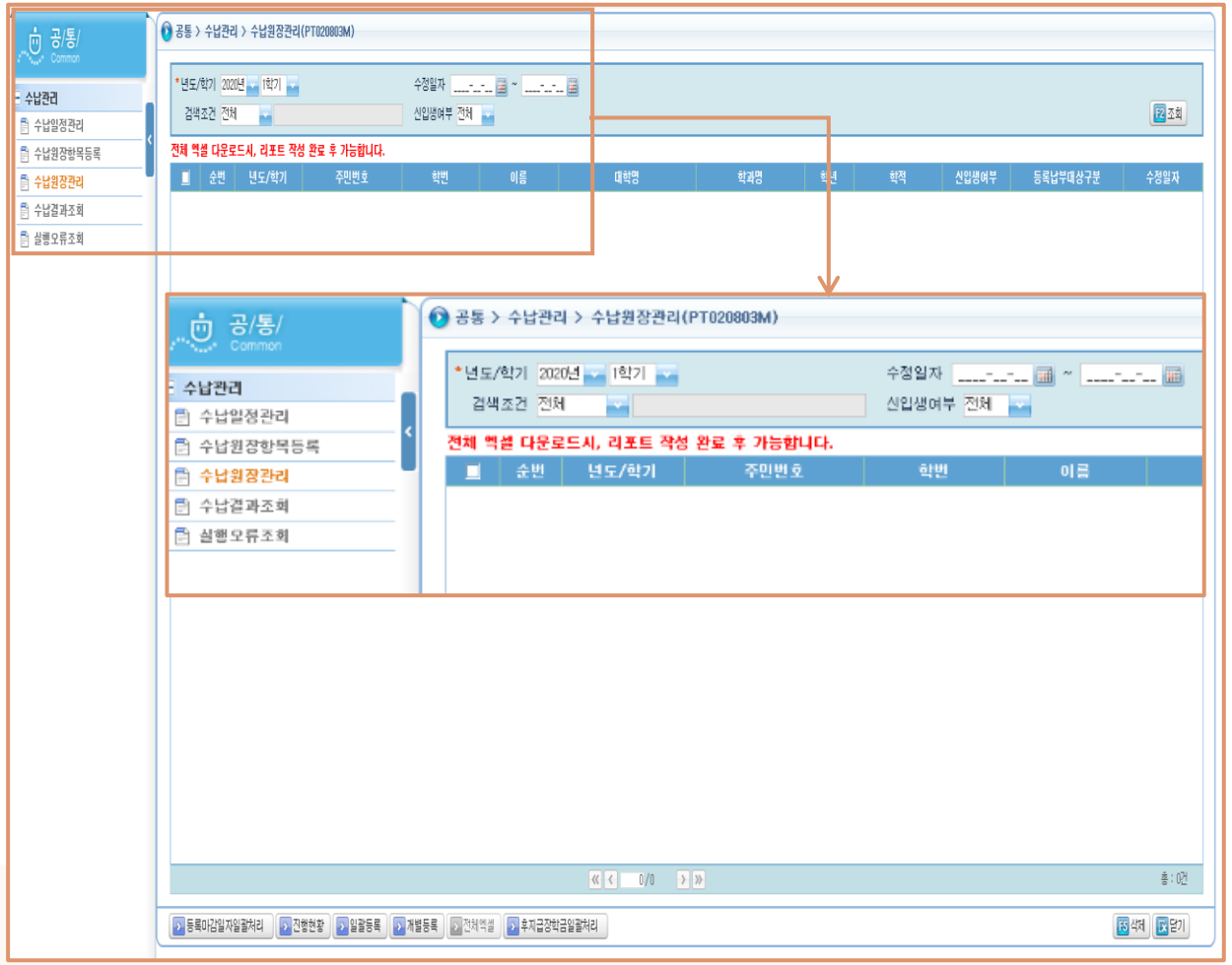
※ 학생신청 기간 이후 온라인사전교육 추가 이수 불가

질문 ② 수혜횟수가 0으로 나오는데 추천 진행해도 되나요?

- 신청자의 학사정보를 입력 후 조회 시 조회가 가능하며, 미 입력 시 일괄 '0'으로 조회됨
- 수혜횟수가 실제로 0이라면 추천 시 추천 결과가 '거절'이 나올테니 추천 진행해도 됨

푸른등대 한국장학재단





3 학사/수납정보 업로드

○ **(학사·수납정보 입력)** 조회된 학생의 학사정보(공통>학사정보관리>학사정보관리) 및 수납정보(공통>수납관리>수납원장관리) 입력

※ [장학생추천] 메뉴에서 조회되는 학년 및 등록학기는 학생이 장학신청 시 입력한 정보이므로,

대학은 학생의 정확한 정보를 학사정보에 등록 혹은 (이미 등록되어 있는 경우) 정보 재확인 필요

푸른등대 한국장학재단

FAQ 학사/수납정보 업로드 및 대학추천 가이드라인

질문 ① 졸업학기인데, 최소이수학점 충족을 시켜야 하나요?

A 졸업학기 학생은 직전학기 최소이수학점 적용 제외됨
《업무처리기준 p.8》

※ 최소이수학점: ①대학 이수학점 규칙 ② 없을 경우 12학점

질문 ② 직전학기 성적산출이 불가능한데 어떻게 입력하나요?

★ 직전학기 성적산출이 불가능한 경우
① 교환학생 ② 전과목 Pass/Non-Pass(Fail) 수강

A1 성적 산출된 최근 학기를 직전학기 성적으로 사용

★ 선택적 패스제를 도입한 대학은 반드시 선택 이전의 원점수를 기준으로 산출한 성적을 입력

질문 ③ 휴학자 발생 시 재단으로 별도 공문 제출해야 하나요?

A 대학심사 및 추천 기간 내에는 별도 **공문 제출 불요**
자체적으로 학사원장 수정 후 [추천거절] 클릭

※ 대학추천 기간 이후 휴학 발생시 공문 제출 필수

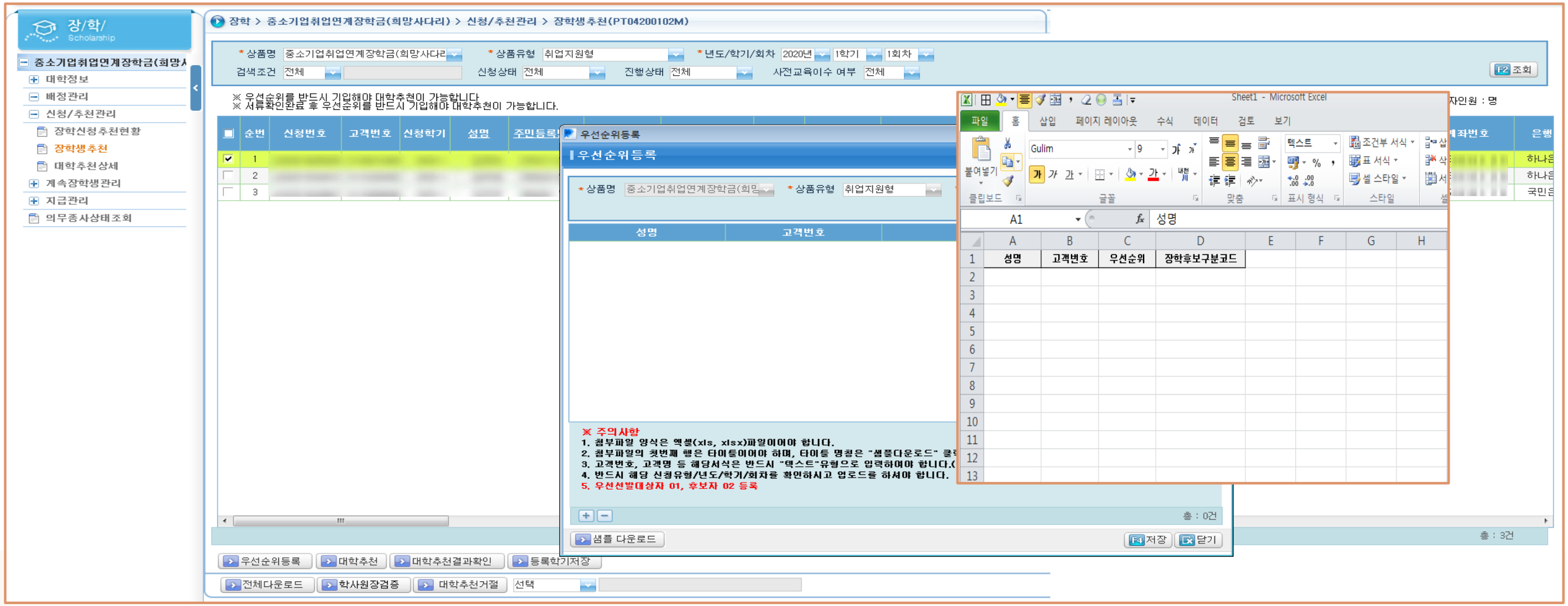
CF. **포기자는 대학추천 기간과 관계없이 공문 제출 필수**

구분	학업성적 [가이드라인 준수]		학생 취·창업 의지 [대학별 별도기준 포함]			
	백분위 점수	배점(50점)	취업지원형	배점(50점)	창업지원형	배점(50점)
평가 기준	100점~97점	50	취업,창업 준비계획 1)	20	취업·창업 준비 계획 1)	20
	96점~93점	48				
	92점~90점	46				
	89점~87점	44	유관사업 참여자 2)	15	창업강의 이수자	15
	86점~83점	42	졸업학기 3)	5	졸업학기	5
	82점~80점	40	대학별도기준 (관련 자격증 등)	10	대학별도기준 (수상실적 등)	10
	80점 미만	30				

1) 취·창업지원금 사용계획서[붙임9] 제출 여부 및 사용계획서 작성의 충실성 평가
2) [예시] 산학맞춤 기술인력 양상사업 및 기술사관육성사업(중소기업진흥공단), 대학생 현장실습 및 중소기업탐방 등 참여자(고용노동부) 교외근로(중소기업 근무)장학생 등
3) 정규학기 기준 졸업학기

✓ 장학생 추천 기준 활용(업무처리기준 P.9)

① 상기 가이드라인을 기준으로 대학별 대학추천 기준 별도 마련 필요
② 학생 취·창업의지 항목은 평가기준 별 배점 내에서 대학이 세분화하여 점수 차등 가능
③ 신청인원이 재단의 배정인원 이하인 경우, 우선순위 산정 불필요



4 우선순위 등록

① **(경로)** 장학 > 중소기업취업연계장학금(희망사다리) > 신청/추천관리 > 장학생추천

② 우선순위등록 버튼 클릭

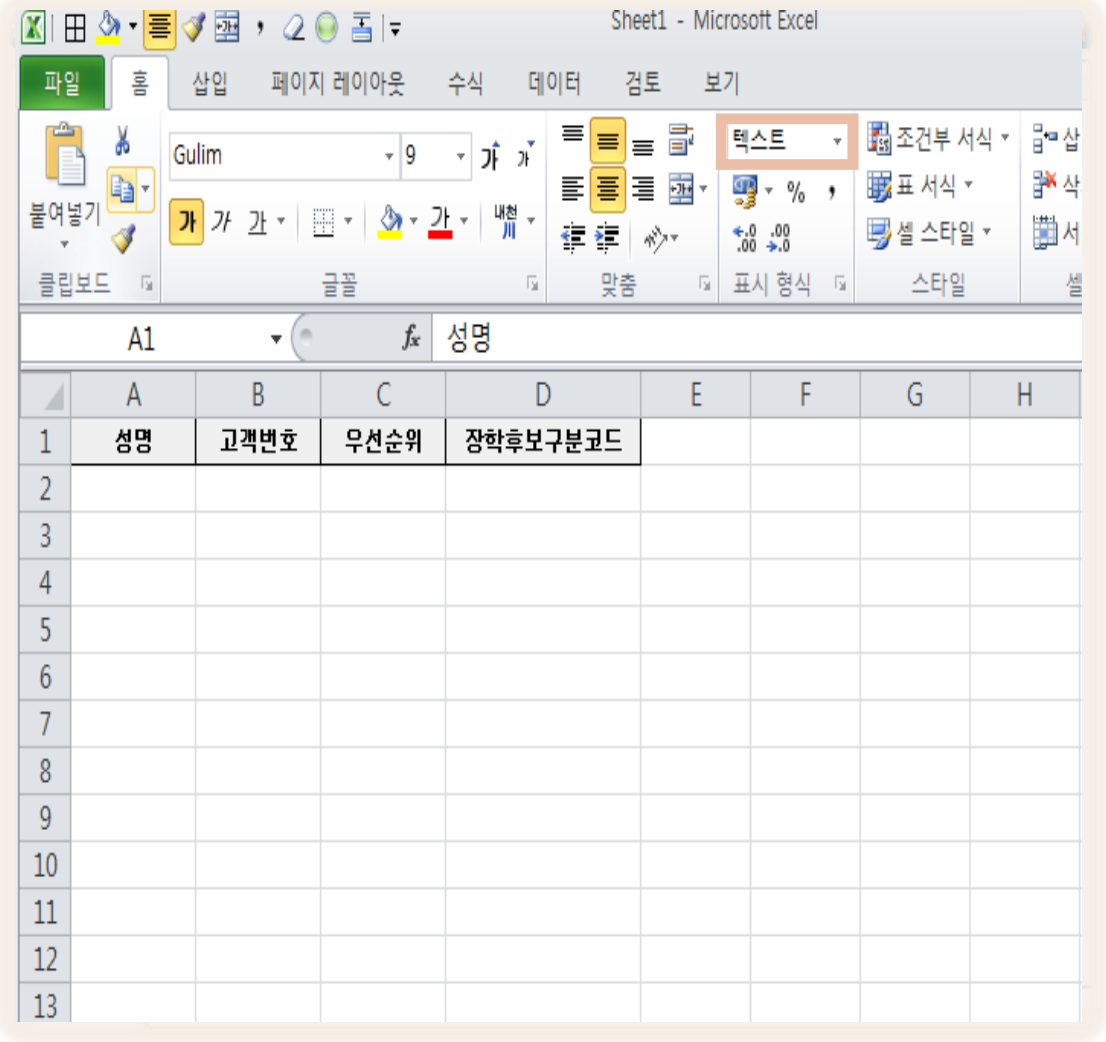
③ 샘플 다운로드 버튼 클릭 후 팝업으로 뜨는 엑셀파일에 우선순위자 및 후보자 정보 입력 후 파일 저장

* 순위는 1순위부터 나열, 우선선발 대상자의 경우 01, 후보자의 경우 02로 입력

푸른등대 한국장학재단

Part 3

FAQ 우선순위 등록

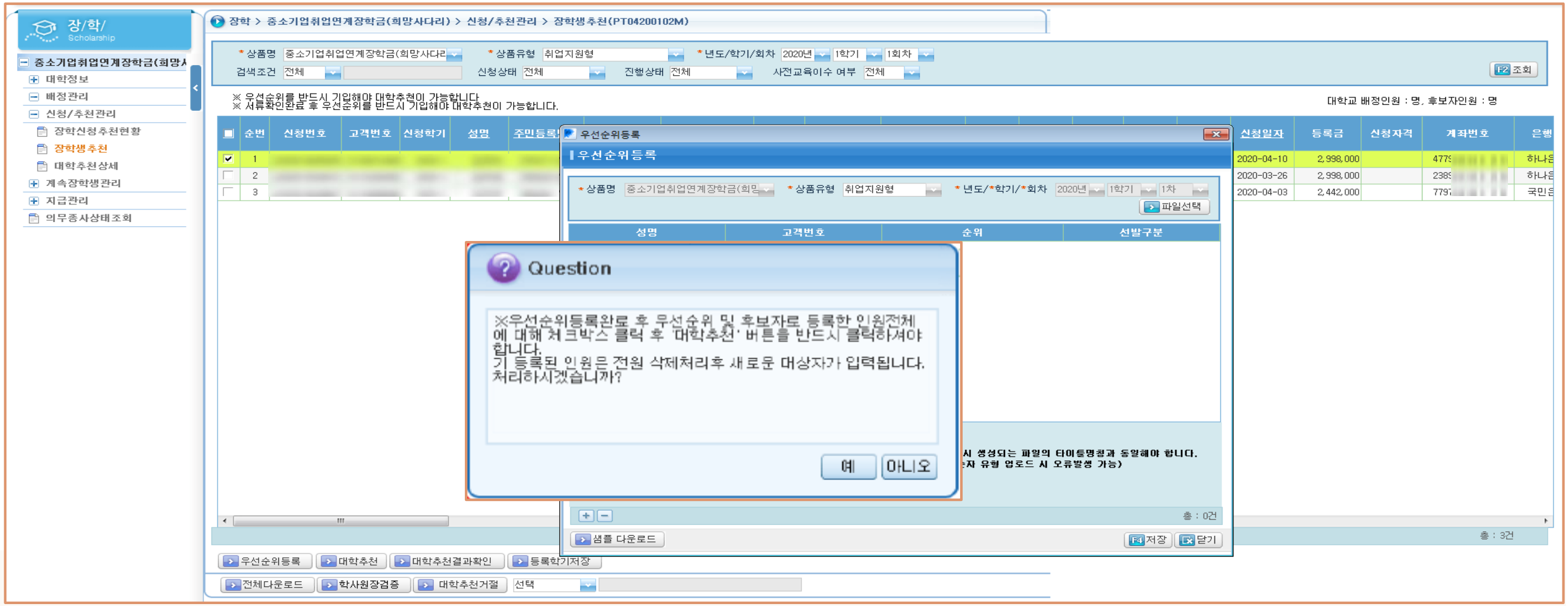


질문 ① 아무리 해도 계속 저장 오류가 나요

A 엑셀 표시 형식이 일반이나 숫자로 되어 있지는 않으신가요? 재단의 고객번호가 대부분 '0'으로 시작하기 때문에, 상기 형식으로 입력 시 '0'이 자동으로 사라집니다. 형식을 '텍스트'로 바꾸고 고객번호를 다시 한번 입력해주세요.

우선순위와 장학후보구분코드 입력

(20-1 기준) 신청인원 대비 100% 인원배정을 했을 경우 신청자 전원을 대학추천할 수 있기 때문에, 장학후보구분코드는 전원 '01' (우선선발 대상자), 우선순위는 신청자 순서대로 1부터 순차적으로 입력해주시면 됩니다.



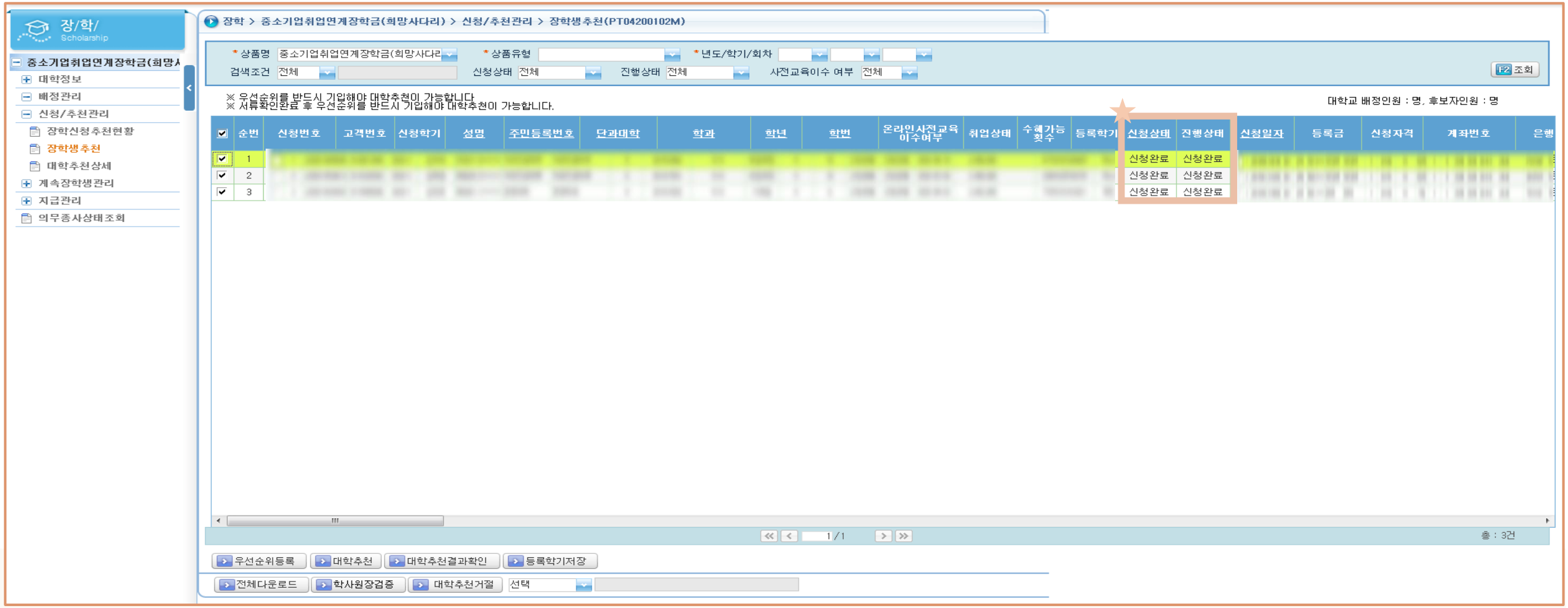
4 우선순위 등록(계속)

① 파일선택 버튼 클릭하여 입력한 파일 선택 후 저장 버튼 클릭(우선순위자, 후보자 각각 배정된 인원보다 초과해서 등록 불가능)

※ 엑셀 등록이 어려울 경우, +/- 버튼을 클릭하여 우선순위자 및 후보자 개별등록 가능

② 저장 클릭 시 나오는 팝업 창을 참고하여 반드시 우선순위자 및 후보자로 등록한 인원전체에 대해 체크박스 선택 후 대학추천 버튼을 클릭할 것

푸른등대 한국장학재단



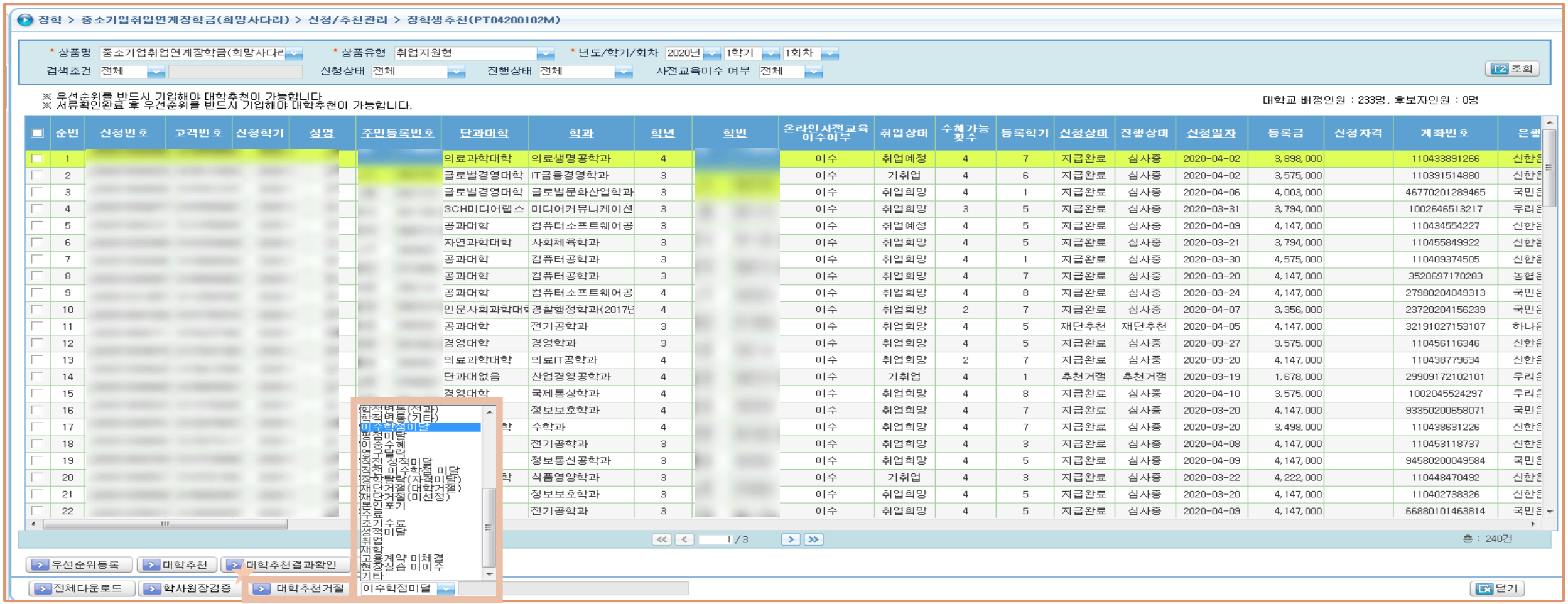
5 대학추천

① 우선순위자 및 후보자로 등록한 인원전체에 대해 체크박스 선택 후 대학추천 버튼 클릭

② 대학추천 버튼을 클릭하면 학생별 직전학기 취득학점, 성적, 학적상태, 수혜가능횟수 등을 심사하게 되며,
선발기준에 충족할 경우, 신청상태 값이 '신청완료'에서 '대학추천'으로 변경됨

③ 대학추천결과확인 버튼을 클릭하여 대학심사 통과 인원 수 확인 및 우선순위자 및 후보자 전원 대학추천 완료여부 재확인

프롤등대 한국장학재단



6 대학추천 거절

① 성적미달, 학적변동(휴학,자퇴), 중도포기 등 각종 사유로 대학추천 불가자에 대한 추천 거절 진행

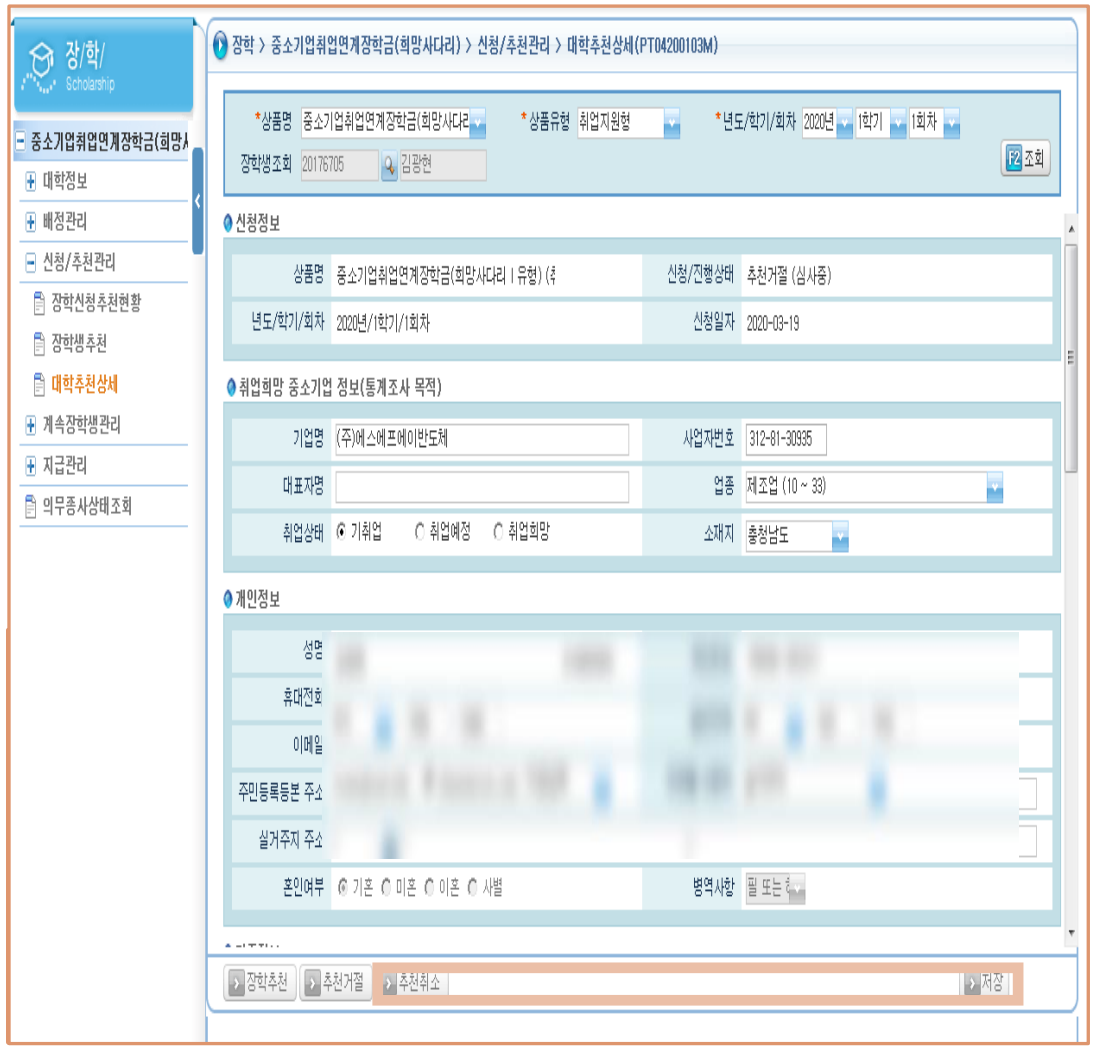
※ 중도포기자는 포기확인서 공문 제출 필수

② 해당 학생 체크박스에 ☑ → [대학추천거절] 버튼 옆 거절 사유 선택 후 버튼 클릭

푸른등대 한국장학재단

Part 4

FAQ 추천/추천거절



질문 ① 거절된 학생을 추천하려고 하는데 추천해도 거절이 나와요

A 진행상태가 "심사중→심사완료"로 변경될 때까지 기다려주세요
아무리 기다려도 심사완료가 안되면 [(F2)조회]버튼 클릭!

질문 ② 학적, 성적 등 정보를 변경했는데 조회화면에 반영이 안되요

A [대학추천] 버튼을 눌러 추천을 진행해 보세요. 추천 진행 시
변경 입력한 정보가 반영되어 추천이 진행됩니다.

★ [대학추천] 버튼은 "새로고침"의 역할도 합니다.

질문 ③ 대학추천/추천거절 값을 취소하고 싶어요

A 해당학생 조회 후 하단의 [추천취소] 후 [저장]
→ 이후 장학생추천 메뉴에서 해당학생 다시 추천거절/대학추천 실행
☜ 대학추천상세 메뉴

푸른등대 한국장학재단

최종 확인– <u>이것만은 꼭!</u>



1. 배정인원 확인



2. 학사·수납원장 정보 확인



3. 대학추천/추천거절 전원 진행

푸른등대 한국장학재단

감사합니다.

푸른등대 한국장학재단